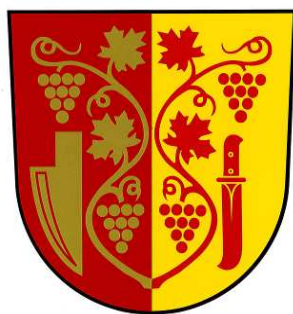


VÝROČNÍ ZPRÁVA MĚSTYSE MORAVSKÁ NOVÁ VES

2011 – 2014



Vážení přátelé,

dostává se Vám do rukou Výroční zpráva Městyse Moravská Nová Ves za roky 2010-2014. Následující stránky představují činnost rady a zastupitelstva městyse, úřadu městyse a zřízených příspěvkových organizací.

Určujícím momentem v životě městyse v uplynulém období byly bezesporu komunální volby na podzim roku 2010. V nich občané vyjádřili jasnou vůli po změně ve vedení obce. Jsem přesvědčen, že se v uplynulých letech podařilo mnohé vybudovat a mnohé změnit.

Na druhou stranu je nutno uznat, že ne všechno, se podařilo v takovém rozsahu a čase, jak bychom si přáli. Stále zůstává spousta práce.

V předkládané výroční zprávě nepochybně naleznete množství informací, které Vás zaujmou.

Marek Košut

starosta městyse Moravská Nová Ves



Zastupitelstvo městyse Moravská Nová Ves

Zastupitelstvo městyse vykonává samosprávu a rozhoduje ve věcech samostatné působnosti. Má 15 členů a jeho zasedání jsou veřejná. Zasedání se konají 5-6 krát v roce. Do tohoto okamžiku se uskutečnilo 26 zasedání s celkovou dobou trvání přes 50 hodin.

Členy zastupitelstva byli Jiří Fila, Jaroslav Glos, Eva Gréeová, Pavel Kaňa, Marek Košut, Jana Krutáková, Jaroslav Kučera, Jan Maděříč, Zbyněk Parma, Soňa Petrjánošová, Tomáš Sládek, Eva Špačková Kučerová, Pavel Šrámek, Jan Tuček, Milan Valíhrach, Radek Vaněk, Pavel Zugar

Mezi pravomoci zastupitelstva patří:

- schvalovat program rozvoje obce,
- schvalovat rozpočet obce, závěrečný účet obce a účetní závěrku obce,
- zřizovat trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
- zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- delegovat zástupce obce na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
- navrhopvat zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhopvat jejich odvolání,
- vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- rozhodovat o vyhlášení místního referenda,
- navrhopvat změny katastrálních území uvnitř obce, schvalovat dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,
- určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni,
- zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a další členy rady obce (radní) a odvolávat je z funkce, stanovit počet členů rady obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a zrušovat výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,

- zřizovat a zrušovat obecní policii,
- rozhodovat o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
- rozhodovat o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
- udělovat a odnímat čestné občanství obce a ceny obce,
- rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,
- rozhodovat o nabytí a převodu nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
- poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000 Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000 Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
- poskytování dotací nad 50 000 Kč v jednotlivých případech spolkům, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí,
- peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
- vzdání se práva a prominutí dluhu vyšší než 20 000 Kč,
- zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20 000 Kč,
- uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo zápůjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitelského závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení,
- zastavení nemovitých věcí,
- vydání komunálních dluhopisů.

Poradními orgány zastupitelstva jsou výbory – finanční a kontrolní.

Členy výborů zastupitelstva byli postupně:

Finanční výbor zastupitelstva:

Pavel Kaňa (předseda), Marie Strejčková, Martina Imrichová, Jiří Fila (předseda), Pavel Polach, Jan Maděříč (předseda), Lenka Bučková, Vlasta Valná, Veronika Vojtěšková,

Kontrolní výbor zastupitelstva:

Pavel Zugar (předseda), Radek Vaněk, Tomáš Sládek, Igor Antal, Libor Šimáček

Rozdělení mandátů v Zastupitelstvu městyse

strana	%	Počet mandátů
Volba pro obec	26,7	4
STAN	26,7	4
ODS	20	3
TOP 09	13,3	2
KDU-ČSL	13,3	2



Účast jednotlivých zvolených zastupitelů na zasedáních zastupitelstva

strana	Účast na zasedání %
Volba pro obec	84
STAN	60
ODS	82
TOP 09	96
KDU-ČSL	73

Příjmení	Jméno	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	%	
Fila	Jiří	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P														100	
Glos	Jaroslav	P	P	P	P	P	N	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	P	92	
Gréecová	Eva	P	P	P	P	N	N	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	N	P	P	P	P	N	N	77	
Kaňa	Pavel	P	P	P	P	P	P																					100	
Košut	Marek	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	100	
Krutáková	Jana	P	P	N	N	P	P	P	P	N	P	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	27
Kučera	Jaroslav	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	P	P	N	N	85	
Maděříč	Jan							P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	100	
Parma	Zbyněk	P	P	N	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	N	P	P	N	N	P	N	P	P	77	
Petrjanošová	Soňa	P	P	P	P	P	P	N	P	N	P	P	N	P	P	P	P	P	P	P	N	N	P	P	P	P	P	81	
Sládek	Tomáš	P	P	P	N	P	P	N	P	P	N	P	N	N	N	P	P	P	P	N	N	N	P	P	N	P	N	N	54
Špačková Kučerová	Eva														P	P	N	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	92	
Šrámek	Pavel	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	P	N	N	N	P	N	N	P	77	
Tuček	Jan	P	P	N	N	N	P	P	P	P	N	P	P	P	N	P	N	P	P	N	N	P	N	N	P	N	N	58	
Valíhrach	Milan	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	P	N	P	N	P	P	N	P	P	N	P	N	N	N	73	
Vaněk	Radek	P	P	P	P	P	P	N	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	P	P	P	P	P	P	P	N	P	88	
Zugar	Pavel	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	N	N	P	P	P	P	P	N	P	P	N	P	N	N	77	

P	Přítomen
N	Nepřítomen
	Nebyl členem zastupitelstva

Rada městyse Moravská Nová Ves

Rada městyse je výkonným orgánem obce. Do tohoto okamžiku se uskutečnilo 89 schůzí rady s dobou trvání přes 300 hodin.

Rada má pět členů, z toho dva uvolněné – starostu a místostarostu.

Schůze rady jsou neveřejné, zápisy z jednání jsou v plném rozsahu uveřejňována. Schůze se konají každé 2-3 týdny nebo dle potřeby.

Složení rady městyse

člen ZM	funkce	účast na schůzích v %
Marek Košut	starosta	100
Jaroslav Kučera	místostarosta	74 (69*)
Eva Gréeová	radní	90
Zbyněk Parma	radní	76
Pavel Šrámek	radní	90 (89*)

* započítány i předčasné odchody ze schůze

Radě obce je vyhrazeno

- zabezpečovat hospodaření obce podle schváleného rozpočtu, provádět rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném zastupitelstvem obce,
- plnit vůči právnickým osobám a organizačním složkám založeným nebo zřízeným zastupitelstvem obce, s výjimkou obecní policie, úkoly zakladatele nebo zřizovatele podle zvláštních předpisů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu obce,
- vydávat nařízení obce,
- projednávat a řešit návrhy, připomínky a podněty předložené jí členy zastupitelstva obce nebo komisemi rady obce,
- stanovit rozdělení pravomocí v obecním úřadu, zřizovat a zrušovat odbory a oddělení obecního úřadu,
- na návrh tajemníka obecního úřadu jmenovat a odvolávat vedoucí odborů obecního úřadu v souladu se zvláštním zákonem,
- zřizovat a zrušovat podle potřeby, komise rady obce (dále jen "komise"), jmenovat a odvolávat z funkce jejich předsedy a členy,

- kontrolovat plnění úkolů obecním úřadem a komisemi v oblasti samostatné působnosti obce,
- stanovit celkový počet zaměstnanců obce v obecním úřadu a v organizačních složkách obce,
- rozhodovat o uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčce; tuto působnost může rada obce svěřit příslušnému odboru obecního úřadu nebo příspěvkové organizaci obce zcela nebo zčásti.
- stanovit pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností,
- schvalovat organizační řád obecního úřadu,
- schvalovat účetní závěrku obcí zřízené příspěvkové organizace sestavenou k rozvahovému dni.

rada obce zabezpečuje rozhodování ostatních záležitostí patřících do samostatné působnosti obce, pokud nejsou vyhrazeny zastupitelstvu obce nebo pokud si je zastupitelstvo obce nevyhradilo.

Jedinou plně funkční komisí rady byl kulturní komise, která organizovala kulturní akce městyse a která postupně pracovala ve složení:

Regina Lanová, Eva Gréeová, Vladislava Časná, Magdaléna Polachová, Lenka Kostovčíková, Petr Veleba, Marek Košut, Petra Frýdková

Příspěvkové organizace městyse

Městys Moravská Nová Ves je zřizovatelem příspěvkových organizací:

V roce 2014 proběhly konkurzní řízení na obsazení funkcí ředitele základní i mateřské školy. Odcházejícím ředitelům panu Janu Hanáčkovi a paní Marii Salajkové patří dík za jimi vykonanou práci.

Základní škola Moravská Nová Ves, okres Břeclav, příspěvková organizace, se sídlem Školní 396, Moravská Nová Ves, IČ:70872015.

Hlavním účelem příspěvkové organizace je zajištění činností dle školského zákona (zákona o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělání.

ředitel Jan Hanáček a od 1.7.2014 Hana Grossmannová

Mateřská škola Moravská Nová Ves, okres Břeclav, příspěvková organizace, se sídlem U Sokolovny 973, Moravská Nová Ves, IČ:75020351.

Hlavním účelem příspěvkové organizace je zajištění činností dle školského zákona (zákona o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělání.

ředitelky Marie Salajková a od 1.7.2014 Vladislava Časná

Služby Moravská Nová Ves, příspěvková organizace, se sídlem nám. Republiky 107, Moravská Nová Ves, IČ:72020296.

Hlavním účelem příspěvkové organizace je provozování kanalizace, nakládání s odpady, správa a údržba vypůjčeného nemovitého majetku, provozování sportovních zařízení a poskytování technických služeb.

ředitel Jaroslav Kučera

Úřad městyse Moravská Nová Ves

Podarilo se stabilizovat organizační strukturu úřadu městyse a vytvořit efektivní a plně profesionální instituci poskytující služby občanům, voleným představitelům obce a dalším. Mzdové výdaje na státní správu a samosprávu se podařilo snížit na nejnižší úroveň nejméně od roku 2006. Při zohlednění nárůstu nominálních mezd v nepodnikatelské sféře byly mzdové výdaje sníženy o více než 1 milion korun ročně oproti roku 2006 a o takřka 1,5 milionu korun ročně oproti roku 2010.

Byla zavedena opatření ke zvýšení otevřenosti a transparentnosti úřadu. Občané mají volný přístup k zápisům z jednání orgánů obce, a to buď na internetových stránkách obce, nebo na stránkách zpravodaje. Byla zřízena schránka na dotazy občanů. Veškeré dotazy jsou pravidelně zodpovídány ve zpravodaji. Na stránkách zpravodaje a zasedáních zastupitelstva je umožněna otevřená diskuze. Byl zřízen elektronický registr smluv.

Úřad městyse má dále uvedenou organizační strukturu:

Starosta – Marek Košut

Vede jednání zastupitelstva a rady městyse a připravuje podklady pro jednání zastupitelstva a rady městyse. Přípravuje obecně závazné předpisy městyse. Přípravuje podklady pro investiční a rozvojové projekty městyse. Zajišťuje vedení dotační agendy městyse. Zajišťuje vedení agendy výběrových řízení podle zvláštního zákona. Přípravuje podklady pro prodej nebo koupi nemovitého majetku. Vede právní a smluvní agendu městyse. Administrativně zajišťuje činnost stavební a vede agendu písemností s tím souvisejících. Koordinuje a metodicky usměřuje činnosti zaměstnanců městyse. Komplexně zajišťuje úkoly v přenesené působnosti městyse. Zajišťuje plnění úkolů podle usnesení orgánů městyse

Místostarosta – Jaroslav Kučera

Z pozice ředitele příspěvkové organizace Služby Moravská Nová Ves vede pracovní skupinu, zajišťuje práci a technické vybavení této skupiny, spolupůsobí při péči o obecní zeleň, zajišťuje péči o obecní lesy, zajišťuje správný chod ČOV po materiální a technické stránce. Přípravuje podklady pro investiční a rozvojové projekty městyse. Zajišťuje plnění úkolů podle usnesení orgánů městyse

Sekretariát - Petra Frýdková

Pořizuje zápisy z jednání rady městyse. Přípravuje podklady pro investiční a rozvojové projekty městyse. Zajišťuje vedení dotační agendy městyse. Vede personální agendu městyse včetně mzdové agendy. Zajišťuje organizaci kulturních a společenských akcí v městyse. Je redaktorkou obecního zpravodaje.

Účetní - Eliška Hřebočková

Provádí samostatné vedení účetnictví účetní jednotky. Provádí sestavování rozpočtu organizace, sledování, projednávání, kontrolu a zaúčtování plnění rozpočtu a rozpočtových změn. Účetně provádí zajišťování agendy správy dotací nebo jiných účelově vázaných prostředků, kontrolu čerpání a užití dotací nebo jiných účelově vázaných rozpočtových prostředků. Zajišťuje inventarizaci majetku městyse.

Referentka státní správy - Zuzana Jandáková

Vykonává funkci matrikářky, tj. samostatně a komplexně zajišťuje a vede agendu matričních záznamů, evidence obyvatel a agendy Základních registrů samosprávy. Obsluhuje kontaktní místo Czechpoint a provádí pořizování a vydávání úředních opisů, výpisů a potvrzení, legalizuje podpisy a vidimuje listiny. Provádí vyřizování správního řízení s více účastníky. Vede agendu nájemného za bytové a nebytové prostory ve vlastnictví městyse. Vede správní agendu hřbitova včetně nájemních smluv na hřbitovní místa.

Referentka státní správy- Martina Janulíková

Vede podatelnu městyse, přijímá, zpracovává a odesílá písemnosti organizace. Vede agendu spisové služby a archivaci dokumentů. Provádí zajišťování pokladních služeb pro potřeby organizace včetně přijímání a vydávání peněz veřejnosti. Zajišťuje správu poplatků včetně výběru a vymáhání pohledávek. Zastupuje při pořizování a vydávání úředních opisů, výpisů a potvrzení, legalizace podpisů a vidimace listin.

Knihovnice – Xenie Bezchlebová

Provádí samostatné zajišťování chodu knihovny s univerzálním fondem, tento fond organizuje, a provádí revize knihovních sbírek a zpracování knihovního fondu pro potřeby výpůjčního procesu

Strážník obecní policie - Štefan Vašek

Dohlíží na veřejný pořádek a dodržování platných vyhlášek městyse v katastru městyse a dále na bezpečnost silničního provozu. Řeší přestupky proti veřejnému pořádku, a to v blokovém řízení, případně postoupením přestupkové komisi, v případě trestných činů postoupením Policii ČR. Působí preventivně výchovnou činností na občany městyse a vede je k dodržování zákonných norem a předpisů městyse.

Vývoj počtu pracovníků úřadu městyse v letech 2006-2014

funkce / roky	2006-2009	2009-2010	2011-2012	2013	2014
starosta	1	1	1	1	1
místostarosta	0,25	0,25	0,3**	0,3**	0,3**
tajemník	1	1	0	0	0
účetní	1	1	1	1	1
pokladní	1	1	0	0	0
podatelna	1	1	1	1	1
matrika	1	1	1	1	1
projekty	1	1	0	0	0
knihovna	0,2	0,2	0,5	0,5	0,3
sekretariát	0	0	0,5	0,5	1
uklízečka	1	1	1	0,75	0,75
strážník	1	1	0	1	1
vedoucí DPS	1	1	1	1	0
pečovatelka	1	1	1	1,37*	1,37*
pečovatelka	0,75	0,75	0,75	0,75	0
SUMA úvazků	12,2	12,2	9,05	10,17	8,72

* přepočten příspěvku pro Oblastní charitu Břeclav po zrušení vlastního provozu DPS

** zbývající 0,7 úvazku připadá na výkon ředitele příspěvkové organizace Služby Moravská Nová Ves

Rozpočtové výdaje na mzdové prostředky pro organizační složky úřadu městyse

mzdové náklady kapitol ve správě městyse	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
knihovna - kultura 3314	244072	276806	287137	337886	138938	32112	148818	164412	38600
OPM 5311	329841	302034	287137	328232	74586	28560	172738	397332	424000
Zastupitelstvo 6112	1256061	908094	893231	919786	1223492	995606	946721	969225	969800
Místní správa 6171	1010908	1411495	1762985	2027031	2548367	1861452	1986757	1514903	1737000
sociální služby 4351	793916	829573	745587	763824	689799	651707	677353	430910	464000
suma	3634798	3728002	3976077	4376759	4675182	3569437	3932387	3476782	3633400
index nárůstu nominálních mezd v nepodnikatelské sféře (%)		106,7	104,2	104,6	100,2	100,2	102,2	103,37	103,37
SUMA výsajů v roce 2006 po zohlednění nárůstu mezd		3878329	4041219	4227115	4235570	4244041	4337410	4483580	4634677

výdaje zahrnují výdaje na příspěvek pro Oblastní charitu Břeclav dodávající pečovatelské služby

výdaje zahrnují pouze 0,3 platu místostarosty, který vykonává funkci ředitele příspěvkové organizace Služby MNVES

Významné investiční akce městyse

Pro investiční projekty městyse v letech 2011-2014 byly klíčové finanční prostředky získané z dotačních titulů.

Nejdůležitějším zdrojem se ukázal Státní fond životního prostředí, resp. jím administrovaný **Operační program Životní prostředí**.

Před deseti lety se naše země při vstupu do Evropské unie zavázala zlepšovat a chránit životní prostředí. Nástrojem pro realizaci vytčených cílů se stala možnost čerpat finanční prostředky z evropských fondů. Operační program Životní prostředí (OPŽP) poskytuje finanční prostředky na realizaci projektů v sedmi oblastech ochrany životního prostředí, tzv. prioritních osách: snížení znečištění vody a ovzduší, efektivnější využívání energií, zlepšení nakládání s odpady, snížení průmyslového znečištění, zlepšování stavu přírody a krajiny a environmentální vzdělávání.

V oblasti efektivnějšího využívání energií jsme opravili budovy Sokolovny, Domu s pečovatelskou službou, Mateřské školy a víceúčelového objektu pro zájmovou činnost č.p. 117 (pošta nebo „stará škola“). Kompletní zateplení, výměna oken a nová fasáda přispělo nejen ke zlepšení vzhledu budov, ale především k dosažení kategorie „úsporné“ až „velmi úsporné“ v energetické náročnosti budov. To povede nejen ke snížení produkce skleníkových plynů, ale především k úspoře v obecní kase.





V oblasti zlepšování stavu přírody a krajiny byly realizovány záměry Sadové úpravy hřbitova a Sanace sesuvu. Na hřbitově byl proveden zdravotní řez historické a esteticky a ekologicky cenné lipové aleje, obnova přerostlých a přestárých, popř. odstranění nevhodných živých plotů, provedeny výsadby nových stromů, keřů, trvalkových záhonů, založeny trávníky. Na hřbitov byl osazen nový mobiliář a dodělány některé dosud chybějící cesty a osvětlení.

Předmětem projektu Sanace sesuvu je zajištění nestabilního svahu na ulici Na Kopci. Zajištění bylo provedeno pomocí mikrozáporové stěny s železobetonovým trámcem v úrovni terénu, který je kotven za smykovou plochou pomocí kotevních mikropilot. Z železobetonového trámce je nad terén „vytažena“ opěrná zeď. Dále bylo provedeno odvodnění části ulice Na Kopci dostavbou dešťové kanalizace.

Pořízením multifunkčního zametacího a čistícího stroje pro komplexní úklid obce jsme využili prioritní osy snížení znečištění vody a ovzduší. Stroj je vybaven nejen kartáči pro zametání, ale také dalšími nástavbami pro tlakové čištění kanalizačních vpustí, veřejných ploch, kropení vozovek, zalévání stromů a výsadeb, vysavačem na smetené nečistoty, atd. Realizace tohoto projektu přispěje k omezení prašnosti s plošných zdrojů, tj. zejména komunikací, ale především umožní provádět tyto činnosti ve vlastní režii, levněji a častěji než v minulosti.



V prioritní ose environmentální vzdělávání byla realizována přestavba dětského hřiště, respektive zahrady, které jsou součástí mateřské školky v Moravské Nové Vsi. Současné hřiště, zejména herní prvky, byly již ve špatném technickém stavu a některé z nich za hranicí životnosti. V rámci připraveného projektu bylo vytvořeno prakticky zcela nové dětské hřiště. Byly instalovány nové herní prvky, výukové altánky a provedeny nové zahradní výsadby. Zahrada je upravena jako „hřiště v přírodním stylu“.



V oblasti zlepšení nakládání s odpady v současné době realizujeme dodávku technického vybavení kompostárny spočívajícího v pořízení překopávače kompostu a zavlažovacího zařízení na kompost.

Operační program Životní prostředí se stal cenným nástrojem k uskutečnění našich cílů v oblasti životního prostředí. Díky OPŽP se v letech 2010-2014 podařilo realizovat záměry v úhrnné výši přesahující 20 milionů korun.

Velmi významným zdrojem finančních prostředků pro rozvoj obce jsou také tzv. **národní dotační zdroje**. Patří mezi ně například dotace poskytované Jihomoravským krajem, Ministerstvem kultury, Ministerstvem pro místní rozvoj, Státním fondem dopravní infrastruktury, Vinařským fondem, atd.

Z těchto zdrojů se podařilo získat 7 milionů na výstavbu bezbariérových chodníků, stotisícové částky na opravu střechy na základní škole, víceúčelového hřiště při základní škole, některé projektové dokumentace, restaurování sochy sv. Anny, a další. Celkový objem získaných finančních prostředků z národních zdrojů přesáhl částku 10 milionů korun.



Díky aktivitě pana ředitele základní školy Hanáčka při získání dotačních prostředků z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, bylo v rámci programu „EU peníze školám“ možno zakoupit 6 kusů interaktivních školních tabulí. Nové tabule umožňují využití moderních výukových postupů za použití výpočetní techniky. Spolu s dalším vybavením školy a realizovanými aktivitami přesáhl objem dotačních prostředků částku 1,2 milionu korun. Dále byly získány dotační prostředky z Jihomoravského kraje na realizaci projektů „Ideální třída“ a další.



Na velké množství potřebných investic žádný dotační titul neexistuje. Je proto nezbytné mít k dispozici dostatečné množství finančních prostředků i z tzv. **vlastních zdrojů rozpočtu**, tj. zejména daňových příjmů. Díky optimalizaci běžných výdajů se podařilo ušetřit dostatečné množství financí k realizaci mnoha větších či menších investic.

Úhrnná hodnota investic z tzv. vlastních zdrojů přesáhla částku 20 milionů korun.

Byla opravena většina místních komunikací, zejména tzv. překopů. Byla vybudována parkoviště u pošty a u sokolovny, rekonstruována kanalizace a silnice na ulici Ukrajina. Na chodbách a v učebnách základní a mateřské školy byly vyměněny podlahy. Kompletně byla vyměněna kotelna na měšťance a izolován strop budovy prvního stupně základní školy. Na hřbitově byly dobudovány chodníky a osvětlení. Na zahradě mateřské školy byly opraveny chodníčky.





V rámci zvyšování bezpečnosti v obci byla obnovena činnost obecní policie se všemi zákonnými náležitostmi. Bylo pořízeno nezbytné materiálně technické zabezpečení pro práci policií - vybudována nová služebna a pořízeno služební vozidlo. Bylo opraveno a doplněno dopravní značení na dopravně nebezpečných úsecích komunikací a instalovány měřiče rychlosti projíždějících vozidel na vjezdech do obce

Pro děti bylo také vybudováno nové hřiště v areálu fotbalového hřiště. Pro malé fotbalisty byly také zakoupeny bezpečnostní fotbalové branky.



Současně se zateplením sokolovny proběhla kompletní renovace interiéru, bylo pořízeno nové sportovní vybavení a zřízena stálá expozice o historii Sokola v obci.

V Domě s pečovatelskou službou byla provedena částečná oprava topení a oprava jednoho z bytů. Zateplení budovy DPS uspořilo nájemníkům více než 30% výdajů na vytápění.

Pro zlepšení péče o vzhled obce byla p.o. Služby pořízena profesionální travní sekačka a obnovena většina drobného strojního vybavení pro údržbu zeleně.

Byl kompletně obnoven interiér knihovny, vyměněna okna a topení. V rámci oprav chodníků byl vytvořen bezbariérový vstup do knihovny.



Smuteční obřadní síň se dočkala prozatím částečných oprav. Byly opraveny hydroizolace, vyměněna část oken a renovován interiér.

V rámci veřejné finanční podpory byla Slováckému kružku poskytnuta částka 320 000,- Kč na pořízení nové hodovní budy.



Na podporu místních tradic byly vydány dvě knihy - Z historie a současnosti vinařství v Moravské Nové Vsi autorky Evy Víškové a Lidé , kroje, tradice fotografa Vladimíra Židlického.

Opraveny byly také dvě drobné sakrální památky – socha sv. Josefa a socha sv. Anny. Socha sv. Anny byla nominována do soutěže o nejlépe opravenou památku Jihomoravského kraje.

V letech 2011-2014 bylo do rozvoje a oprav majetku obce investováno celkem přes 63 milionu korun.

Hospodaření Městyse Moravská Nová Ves v letech 2011-2014

Pro potřeby výroční zprávy byly zpracovány číselné řady rozpočtových položek od roku 2006.

V letech 2011-2014 došlo k nárůstu daňových příjmů o 8 milionů korun, zatímco nedaňové příjmy poklesly o 7,7 milionu oproti období let 2007-2010. Kapitálové příjmy, tj. příjmy z prodeje zejména nemovitého majetku, byly sníženy o více než 4 miliony, a to na zcela zanedbatelnou úroveň 0,2 milionu. Reálný pokles uvedených příjmů byl kompenzován výrazným nárůstem přijatých transferů, tj. získaných dotací, a to o více než 20 milionů.

Spolu se snížením běžných výdajů o více než 6 milionů za sledované období oproti období let 2007-2010 bylo možno výrazně navýšit kapitálové výdaje, tj. výdaje investované do dlouhodobého majetku obce o více než 36 milionů. Jde o navýšení investičních výdajů o více než 250%.

Toto všechno se podařilo díky opatřením, jako jsou organizační změny, elektronické aukce dodavatelů služeb a zboží, výběrová řízení, investice do energetických úspor, atd., provedeným v posledních třech letech, kdy se podařilo snížit náklady na správu (zejména mzdy), odpadové hospodářství, telekomunikace, pohonné hmoty, energie, atd. na nejnižší úroveň v dohledatelné minulosti. Zateplením čtyř velkých budov se podařilo snížit jejich energetickou náročnost z úrovně F a G (velmi nevhodné) na C (úsporné). U některých objektů se podařilo snížit energetickou náročnost o více než polovinu.

Troufám si tvrdit, že se tímto podařilo plně docílit splnění vytčených cílů rozpočtové odpovědnosti. Pravidelná částka cca 12 000 000,- Kč ročně na investiční výdaje z vlastních zdrojů umožní v následujících letech postupnou opravu stávajícího majetku městyse a dokončení nezbytných investic.

V oblasti majetkového hospodaření byla vykoupena větší část soukromých pozemků, které se doposud (po dobu několika desítek let) nachází pod veřejnými prostranstvími (ulice Zákoutí, Na Výsluní, V Zahradách, Květná).

Byla zcela vyřešena otázka historického majetku obce, který se doposud nacházel „ve správě“ bývalého Místního národního výboru, a to jeho převedením do majetku obce.

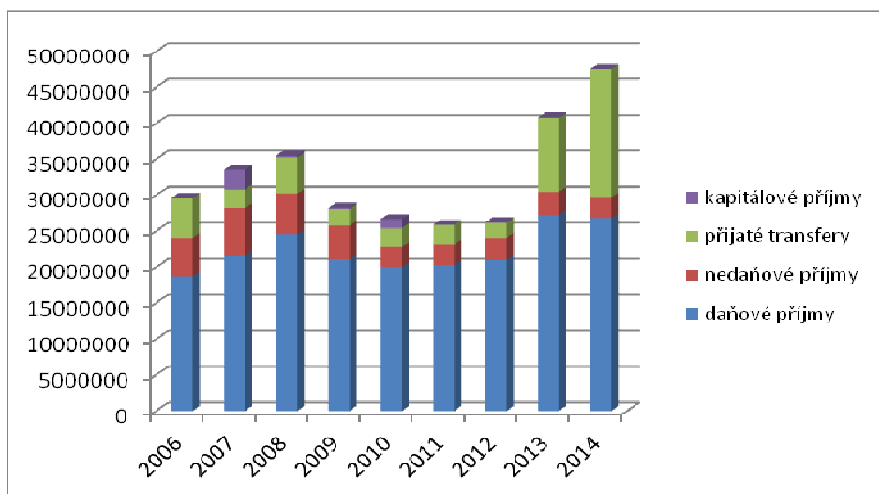
V letech 2011-2014 se podařilo získat nemovitý majetek v hodnotě 1,7 milionu korun.

Podarilo se zcela doplatit všechny úvěry městyse ve zbývajících výši 1,1 milionu. Žádný nový dlouhodobý úvěr městys nečerpal.

V uplynulém období se podařilo tímto položit pevný základ pro zdravé hospodaření městyse v následujících letech.

Příjmy městyse v letech 2007-2014

rok / typ příjmu	daňové	nedaňové	transfery	kapitálové	SUMA
2007	21624532	6597782	2619327	2756400	30841641
2008	24550408	5675261	5045079	236510	35270748
2009	21105035	4678939	2312460	177530	28096434
2010	20034548	2779215	2629824	1253820	25443587
SUMA	87 314 523	19 731 197	12 606 690	4 424 260	119 652 410
2011	20332008	2840664	2734054	20900	25906726
2012	20956596	3152652	2092484	63084	26201732
2013	27265533	3204341	10312770	88436	40782644
2014	26845000	2840400	17908300	0	47593700
SUMA	95 399 137	12 038 057	33 047 608	172 420	140 484 802



Výdaje městyse v letech 2007-2014

rok / typ výdaje	běžné	splátky úvěrů	opravy	kapitálové	SUMA
2007	20247257	2563688	1852932	10229361	34893238
2008	22690181	2503688	3220477	6026855	34441201
2009	21610619	2503688	3215931	2183058	29513296
2010	21425827	1675919	1602821	2242092	26946659
SUMA	85 973 884	9 246 983	9 892 161	20 681 366	125 794 394
2011	18932922	800000	2825641	1319079	23877642
2012	18384161	300000	2573370	2575679	23833210
2013	24007519	0	2286900	17237436	43531855
2014	18368300	0	0	35056700	53425000
SUMA	79 692 902	1 100 000	7 685 911	56 188 894	144 667 707

